

от 10.01.2025 года

ПРИКАЗ

№ 4

Верхняя Салда

**О проведении репетиционного собеседования по
русскому языку с учащимися 9 классов 18.01.2025**

В соответствии с графиком внутришкольного контроля в целях проведения мониторинга учебных достижений обучающихся, ознакомления обучающихся с процедурой проведения итогового собеседования по русскому языку

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести репетиционное собеседование с учащимися 9-ых классов 18.01.2025 года.
2. Возложить ответственность за подготовку КИМов для репетиционного собеседования на Долбилову О.А., учителя русского языка и литературы, руководителя ШМО.
3. Возложить ответственность за подготовку звукозаписывающей аппаратуры для репетиционного собеседования на Иванову О.С., учителя информатике и ИКТ, Шушакову М.Н., системного администратора, Воробьёва А.В., электроника.
4. Определить местом проведения репетиционного собеседования аудитория № 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 55, 58, 60 время начала репетиционного собеседования – 09.00.
5. Утвердить инструкции проведения репетиционного собеседования:
 - инструкция для ответственного организатора образовательной организации – приложение 1;
 - инструкция для технического специалиста образовательной организации – приложение 2;
 - инструкция для экзаменатора собеседника – приложение 3;
 - инструкция для эксперта – приложение 4;
 - инструкция для организатора проведения репетиционного собеседования – приложение 5.
6. Утвердить комиссию по проведению репетиционного собеседования в составе:
 - ответственного организатора репетиционного собеседования Хоробрых Л.В., заместителя директора по УВР;
 - экзаменаторов-собеседников проведения репетиционного собеседования:
Сивцова Е.П., Бабкина Н.В.,

Медведева Е.В.,
Заволосная А.Е.,
Ивашкина Е.В.,
Манина О.А.,
Мазалова Н.П.

Сытова Н.Л.,
Шпаковская Л.В.,
Семенцова Е.В.,
Зайцева Е.И.

- организаторов проведения репетиционного собеседования:

Касперская Н.А., Соршнева Т.А., Борзилова Т.П., Соловьёва Т.В., Углов Е.С.,
Шевчук А.П., Сабитова О.П.

- технических специалистов проведения репетиционного собеседования:
Иванова О.С., учитель информатике и ИКТ, Шушакова М.Н., системный администратор.

7. Возложить на членов комиссии по проведению репетиционного собеседования ответственность за проведение репетиционного собеседования в соответствии с утверждёнными инструкциями.

8. Утвердить комиссию экспертов по проверке репетиционного собеседования в составе:

Антонова Д.В.,
Глинкина Н.В.,
Долбилова О.А.,
Скотникова Н.Н.,

Сосновских И.В.,
Иванова Н.И.,
Сычёва М.Л..

9. Возложить на экспертов - членов комиссии по проверке репетиционного собеседования ответственность за проведение репетиционного собеседования в соответствии с утверждёнными инструкциями.

10. Ивашкиной Е.В., классному руководителю 9а класса, Зайцевой Е.И., классному руководителю 9б класса, Борзиловой Т.П., классному руководителю 9в класса, Долбиловой О.А., классному руководителю 9г класса, Соловьёвой Т.В., классному руководителю 9м класса, обеспечить:

- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о цели, месте, времени проведения, результатах репетиционного собеседования;

- представление до 15.01.2024 года Хоробрых Л.В., заместителю директора по УВР, кандидатур из числа родителей для участия в процедуре собеседования в качестве общественных наблюдателей.

11. Классным руководителям 8 классов представить до 15.01.2024 года Хоробрых Л.В., заместителю директора по УВР, кандидатуры из числа родителей для участия в процедуре собеседования в качестве общественных наблюдателей.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Е.Н. Муромцева